

An aerial photograph of a university campus, showing various buildings, parking lots, and green spaces. The image is overlaid with a dark blue, semi-transparent filter. The text is centered and prominent.

RENCONTRE D'INFORMATION DESTINÉE AUX PARENTS

SERVICES OFFERTS AUX ÉTUDIANTS

PLAN DE PRÉSENTATION

- Mot de bienvenue
- But de la rencontre
- Rentrée scolaire – Automne 2021
- Diplôme d'études collégiales
- Consolidation identitaire
- Mesures d'encadrement
- Nos services et nos professionnels
- Une session au collégial?
- Transition secondaire-cégep
- Différentes plateformes
- Transmission de renseignements nominatifs
- Période de questions

MOT DE BIENVENUE

BUT DE LA RENCONTRE

Rencontre d'information :

Présentation de la vie des étudiants au collégial ainsi que des services qui leur sont offerts afin que vous puissiez mieux les soutenir.

Particularités pour la session d'automne 2021 :

Aperçu des éléments mis en place.



RENTRÉE SCOLAIRE AUTOMNE 2021

INFORMATIONS IMPORTANTES

MISE EN CONTEXTE

- La menace du variant *Delta* est bien présente.
- Le gouvernement du Québec a annoncé une rentrée en présence dans les cégeps.
- La communauté collégiale présente un bon taux de vaccination :
 - ✓ Environ 85 % des étudiants sont pleinement vaccinés ou en voie de l'être.
 - ✓ Plus de 90 % du personnel est pleinement vacciné.
 - ✓ Deux activités de vaccination au Cégep (19 et 24 août).
- Le Cégep s'assure de respecter les directives de la santé publique.

FORMULES D'ENSEIGNEMENT

- Enseignement en présence sans distanciation entre les étudiants :
 - Port du masque de procédure
 - Enseignant doit rester à 2 mètres s'il ne porte pas le masque
 - Aucun étudiant ne peut exiger un enseignement à distance
- En dehors des cours, les étudiants doivent respecter les mesures sanitaires (cafétéria, vestiaires, salle d'entraînement, aires de circulation, etc.).

EN CAS D'ÉCLOSION

Identification des étudiants à risque par la santé publique

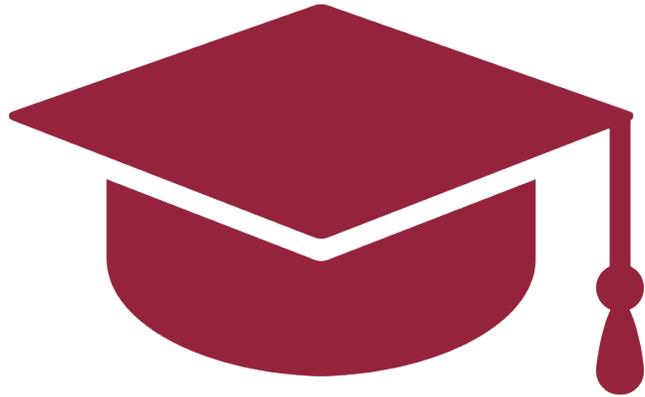
- Codes permanents vs dossier RAMQ (santé publique)
- Identification des étudiants à risque → non vaccinés

Isolement des étudiants à protéger

- Les étudiants ciblés devront rester à la maison (absence sera justifiée)
- Les enseignants seront informés de leur absence
- Les étudiants auront la responsabilité de rattraper le retard
- Les enseignants devront être disponibles pour les étudiants au besoin
- L'absence à une évaluation sera justifiée (modalités de reprise)

QUESTIONS ?

QU'EST-CE QUE LE DIPLÔME D'ÉTUDES COLLÉGIALES?



- Document officiel décerné par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), sur recommandation d'un collège autorisé, pour attester qu'un étudiant a complété avec succès un programme d'études collégiales menant à ce diplôme.
- Passeport permettant d'accéder au marché du travail et/ou de poursuivre des études universitaires.

UN DIPLÔME EN TEMPS REQUIS

Pour obtenir leur diplôme en temps requis, les étudiants doivent réussir :

- tous les cours de leur programme incluant ceux de la formation générale;
- l'épreuve synthèse de programme de la dernière session;
- l'épreuve uniforme de langue du Ministère.

Toute une équipe (API et CO) travaille avec eux afin de bien les orienter dans leur cheminement scolaire.



Les temps requis :

- **Programme technique (3 ans)**
- **Programme préuniversitaire (2 ans)**

IDENTITÉ PROFESSIONNELLE

- Consolider leur identité sociale et professionnelle
- Enseigner des attitudes professionnelles et des méthodes de travail intellectuelles essentielles aux exigences du marché du travail et de l'université

NOS MESURES D'ENCADREMENT ET DE SOUTIEN

- Centre d'entraînement en français (CEF)
- Centre d'entraînement en mathématiques et en physique (CEMP)
- Centre d'entraînement en langues (CEL)
- Services adaptés pour ceux ayant des troubles d'apprentissage diagnostiqués
- Ateliers de philosophie



Ces outils sont offerts pour les encadrer et les soutenir, mais il est de leur responsabilité de faire les démarches nécessaires. On vise ainsi le développement de leur autonomie.

NOS SERVICES ET NOS PROFESSIONNELS

LA DIRECTION DES ÉTUDES

La **Direction des études** est un service pédagogique, névralgique, voire indispensable, car nous sommes au cœur de la mission éducative et nous organisons les ressources nécessaires pour soutenir la réussite scolaire de nos étudiants, vos enfants.

Rôles et responsabilités :

- Qualité et développement des programmes
- Évaluation des programmes d'études
- Qualité des services offerts aux étudiants
- Application de règles et de politiques

NOTRE ÉQUIPE À LA DIRECTION DES ÉTUDES

JÉRÉMIE POULIOT

- Service de développement pédagogique
- Bibliothèque
- Recherche

CAROLINE SIMARD

- Service d'orientation et du cheminement scolaire
- Service du registrariat
- Service psychosocial
- Services adaptés
- Service de prêts et bourses
- Centre de santé

MARJOLAINE VEILLEUX

- Responsabilité de neuf programmes techniques et du programme préuniversitaire *Arts visuels*

MARTINE RIOU

- Responsabilité des programmes préuniversitaires et de la formation générale ainsi que du programme *Techniques de pharmacie*
- Service des affaires étudiantes (animation socioculturelle et sportive, etc.)

SERVICE DU LOGEMENT



CATHERINE LAVOIE

Responsable de la Résidence

Bureau E-015

ACTIVITÉS SOCIOCULTURELLES ET SPORTIVES



**KARINE
RAYMOND-MARCOTTE**
Conseillère à la vie étudiante
Bureau B-152



KATHY PATOINE
Technicienne en loisirs
Bureau B-152



FRÉDÉRIC ARSENAULT
Responsable des sports
Bureau D-013 (Centre sportif)



SERVICE DES RELATIONS INTERNATIONALES ET DE L'INFORMATION SCOLAIRE (SRIIS)

- Faire connaître les programmes du Cégep de Rivière-du-Loup et ses services autant au Québec qu'à l'international.
- Assurer l'accompagnement, l'accueil et le soutien des étudiants internationaux.

ANNIE GAGNON

- Agente de soutien administratif
- Étudiant d'un jour
- Accueil des étudiants internationaux

CAROLINE BERGERON

- Recrutement provincial et international
- Information scolaire à l'externe
- Soutien des étudiants internationaux du Cégep

PIER-DAVID APRIL

- Recrutement provincial
- Information scolaire à l'externe

LOUISE CARMEL

- Recrutement international et provincial
- Information scolaire à l'externe
- Accompagnement des étudiants internationaux du Cégep

SERVICE DE PRÊTS ET BOURSES

- Aide financière
- Bourses et fonds de dépannage

AMÉLIE GAGNON

Responsable de l'aide financière
Bureau B-146



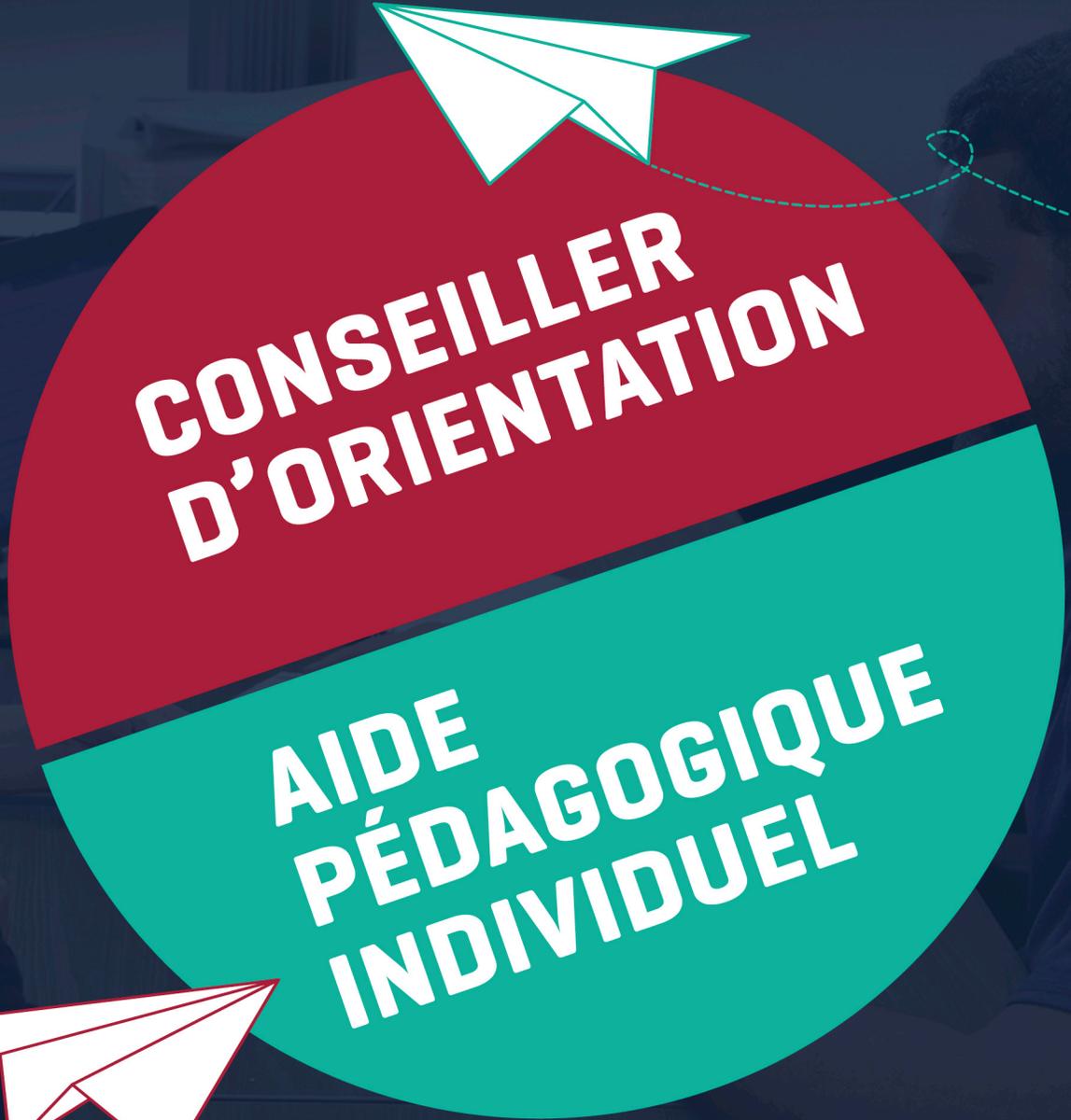
SERVICES ADAPTÉS

Accueillir, accommoder et favoriser l'intégration et les apprentissages des étudiants ayant des besoins particuliers.

MARIE-MAUDE APRIL

Conseillère en services adaptés
Bureau B-147





**CONSEILLER
D'ORIENTATION**

**AIDE
PÉDAGOGIQUE
INDIVIDUEL**

UN **AIDE**
PÉDAGOGIQUE
INDIVIDUEL,
ça sert à quoi?

✓
CHOIX DE
COURS


HORAIRE


CHEMINEMENT
PARTICULIER


GESTION DU
TEMPS


MÉTHODES
DE TRAVAIL



UN CONSEILLER D'ORIENTATION, *ça sert à quoi?*



CHOIX DE
CARRIÈRE



CONNAISSANCE
DE SOI



PROFESSIONS
ET PROGRAMMES



DEMANDES
D'ADMISSION



PROCESSUS
DE SÉLECTION





AIDES PÉDAGOGIQUES INDIVIDUELS (API) ET CONSEILLERS D'ORIENTATION (CO)

ÉDITH FRÈVE

- Soins préhospitaliers d'urgence
- Informatique de gestion - École du WEB
- Éducation à l'enfance
- Arts visuels
- Graphisme

MARIELLE BÉLIVEAU

- Sciences de la nature
- Soins infirmiers
- Techniques administratives (*Comptabilité et gestion*)
- Arts, lettres et communication
- Tremplin DEC
- Programme Sport-études

ISAAC DES GAGNÉ-BOUCHARD

- Sciences humaines
- Électronique industrielle - ATE
- Gestion et intervention en loisir
- Design d'intérieur
- Techniques de pharmacie

SERVICE PSYCHOSOCIAL

AU CÉGEP DE RIVIÈRE-DU-LOUP



- **UNE SITUATION PERSONNELLE DIFFICILE?**
- **DES INQUIÉTUDES POUR UN PROCHE?**
- **BESOIN D'ÉCOUTE OU D'ACCOMPAGNEMENT?**



Solution :

**JOINDRE UN PROFESSIONNEL
EN INTERVENTION PSYCHOSOCIALE,
C'EST GRATUIT ET CONFIDENTIEL!**

1

LUNDI AU VENDREDI
9 h à 16 h

SERVICE DE CONSULTATION
LOCAL B-157

OU

PAR LE MODULE « PRISE DE
RENDEZ-VOUS » DANS OMNIVOX

2

24 H SUR 24
7 JOURS SUR 7

INFO-SOCIAL
811, OPTION 2

SERVICE PSYCHOSOCIAL

Service de consultation offert aux étudiants vivant une problématique touchant leur vie personnelle et scolaire.



ANNE BÉRUBÉ BEAULIEU

Travailleuse sociale
Bureau B-156



AMÉLIE GAGNON

Technicienne en travail social
Bureau B-146



SIMONE ADAM

Agente de service social
Bureau B-127

CENTRE DE SANTÉ



Activités de promotion et de maintien de la santé

- Présence d'une infirmière au moins **2 jours/semaine** et d'une psychologue **2 jours/semaine**
- Rendez-vous individuels



MARILYNE TARDIF

Infirmière clinicienne
Bureau G-201

Service de soins gratuits offerts à la communauté collégiale et dispensés par les étudiants finissants sous la supervision d'une enseignante-infirmière :

- Prélèvements sanguins et examens de laboratoire
- Injections
- Retraits d'agrafes et de sutures
- Dépistage et suivi d'hypertension
- Pansements simples
- Contrôle de la glycémie

Pour prendre rendez-vous, consultez : https://www.gorendezvous.com/fr/clinique_soins%20Cg_RDL/

CENTRE DE SANTÉ



- Consultations individuelles, confidentielles et gratuites
- Suivi à court terme offert



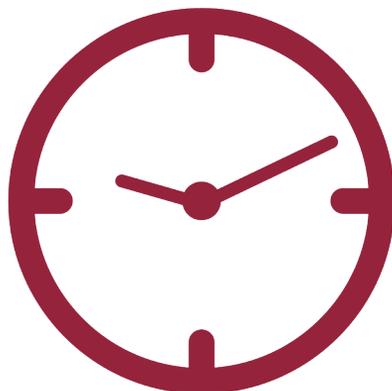
NATACHA RIOUX

Psychologue
Bureau G-201

La psychologue contribue à la progression et à la réussite de l'étudiant en l'aidant à prendre du recul, à identifier ses forces et à faire le point sur ses difficultés.

UNE SESSION AU COLLÉGIAL?

GRILLE HORAIRE



	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
08:00 à 08:50					
09:00 à 09:50					
10:00 à 10:50					
11:00 à 11:50				vie étudiante	
	dîner	dîner	dîner	dîner	dîner
13:00 à 13:50		vie étudiante			
14:00 à 14:50		vie étudiante			
15:00 à 15:50					
16:00 à 16:50					
17:00 à 17:50					
	9	7	9	9	6

EXEMPLE D'HORAIRE



Une session
est composée
de 15 semaines.

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
08:00					
08:50					Écriture et lit (T) 601-101-MQ g.00010 T005 Marquis, I
09:00				Design typograp (L) 570-373-RL g.00001 C279 Tremblay, K	
09:50	Mise en pages 1 (L) 570-224-RL g.00002 C194 Canuel, M	Web : les bases (T) 570-314-RL g.00001 C194 Gagné, A	Photographisme (L) 570-214-RL g.00001 B194 C279 Otis, D		
10:00					
10:50					
11:00				Vie étudiante	L'être humain (T) 340-102-MQ g.00003 T107 Désormeaux, M
11:50					
13:00		Vie étudiante			
13:50			Badminton (L) 109-120-E2 g.00004 D050 Nadeau, S		L'être humain (T) 340-102-MQ g.00003 T107 Désormeaux, M
14:00	Idéation 2 : de (L) 570-363-RL g.00001 C270 C271 Beauséjour, D			Illustration 1 (L) 570-353-RL g.00001 C193 D133 Garnaud, E	
14:50					
15:00					
15:50					
16:00		Art et design g (L) 570-343-RL g.00001 C270 C271 Beauséjour, D			
16:50			Écriture et lit (T) 601-101-MQ g.00010 T005 Marquis, I		
17:00					
17:50					

TRANSITION SECONDAIRE-CÉGEP

UNE PÉRIODE DE TRANSITION

Les trois premières semaines sont importantes et déterminantes pour eux!

- Le passage du secondaire au cégep est une période de transition et d'adaptation.
- Au cégep, ils sont responsables de leurs études.
- Ils devront être disciplinés, car la motivation n'est pas toujours au rendez-vous. C'est là que vous êtes importants pour eux.

UNE PÉRIODE DE TRANSITION

Indicateurs

- Ne pas se présenter à un cours le matin
- Vouloir tout abandonner
- Vouloir abandonner un cours
- Trouver ses cours de formation générale inutiles
- Vouloir augmenter son nombre d'heures de travail pour combler ses périodes libres (+ de 15 heures = risque d'échec)

Suggestions

- Ne pas prendre de décisions avant trois semaines
- Le questionner
- S'informer sur ce qu'il a appris de nouveau
- Le soutenir
- Dédramatiser

LES DIFFÉRENTES PLATEFORMES

Messagerie Interne Omnivox (MIO)

Icons for Léa and Mio. A red arrow points from the MIO header to the Mio icon, and another red arrow points from the Mio icon to the Léa icon.

Mes Services

- Accueil
- Ma loge

Mes Services Omnivox

- Annuaire des enseignants
- Centre de paiement
- Choix de cours
- Cours annulés
- Demande de documents
- Documents et messages
- Dossier personnel
- Formulaires en ligne
- Fréquentation scolaire
- Grille de cheminement
- Horaire de cours
- Locaux - Disponibilités

Actualités

Voir tout



Inscription à l'épreuve uniforme de langue (ÉULE) du 11 août 2021
16 juin 2021



Le parc informatique est maintenant accessible à la bibliothèque!
22 octobre 2020



Une formation documentaire sur Moodle!
16 octobre 2020



De grandes retrouvailles pour souligner 50 ans de rayonnement en loisir
28 mai 2019



Bourstad 2019 : performance du Cégep de Rivière-du-Loup
23 mai 2019

Quoi de neuf ?

- 4 nouveaux documents diffusés par le collège
- Automne 2020 : 1 nouveau document diffusé par vos enseignants

Évènements

Vue par mois

Vendredi 2 avril	Lundi 5 avril
Journée fériée Vendredi saint	Journée fériée Lundi de Pâques



Léa Mio

Messagerie Interne Omnivox (Mio)

Mes classes

589-005-RL
ÉCRIRE UN SCÉNARIO
groupe 00011

Aut. 2019 Choisir classe

- Calendrier
- Classes à distance
- Documents de cours
- Forum de classe
- Infos sur vos enseignants
- Liste de mes absences
- Notes d'évaluation
- Sites web recommandés
- Travaux

Mes services

- Calendrier
- Forums par équipe

Activité dans mes classes

589-003-RL LE MÉTIER DE RÉALISATEUR
gr. 00011 - ven 09:00, Nicolas Paquet

- Classe à distance
Aucune rencontre prévue
- Documents et vidéos
Documents distribués 3
- Travaux
Énoncés distribués 1
Nouveaux énoncés 1
- Notes d'évaluation
Votre note actuelle 78.2/100
78%
Note finale transmise 78%
Moyenne de la classe 82%
Médiane de la classe 82%
Moyenne finale de la classe 82%
- Communiqués
Aucun communiqué
- Forum de classe
Non activé

Leurs cours

589-004-RL PLANIFICATION D'UNE PRODUCTION
gr. 00011 - mer 08:00, Nicolas Paquet

- Classe à distance
Aucune rencontre prévue

Calendrier

« Août 2021 »

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Pour ajouter un évènement, appuyez sur la journée désirée.

Calendrier sommaire

Mio

Le Mio est conçu pour communiquer avec les intervenants du Collège, tels que vos enseignants ou les étudiants de vos classes.

- Composer un message
- Boîte de réception
- Messages envoyés

Informations

Informations sur l'utilisation et le fonctionnement de Léa.

LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS

*Loi sur l'accès aux documents des organismes publics
et sur la protection des renseignements personnels :*

- Étudiant mineur : Accès à l'information en nous contactant.
- Étudiant majeur : Le consentement de l'étudiant est nécessaire.

Exemple

Nous ne pouvons pas fournir d'informations quant à l'horaire de cours d'un étudiant majeur à ses parents qui voudraient communiquer avec lui, et ce, même pour un motif urgent, sans son consentement.

Solution

Afin d'éviter une telle situation, l'étudiant majeur peut signer le formulaire « Autorisation relative à la transmission de renseignements nominatifs ».

QUESTIONS ?



CÉGEP DE
RIVIÈRE-DU-LOUP