

PLAN D'ACTION 2024-2025

Groupe d'action et de concertation en environnement

Préambule

Conformément à la *Politique de gestion environnementale* (1126-112-09), le Groupe d'action et de concertation en environnement (GACE) du Cégep de Rivière-du-Loup produit annuellement un plan d'action et le soumet à la direction générale. Ce plan d'action doit prendre en considération ses deux champs d'intervention (article 4) et ses mandats (article 5.2). Les mandats ont été reformulés pour faciliter la planification des actions.

Mandat 1 : Effectuer une veille sur les pratiques socioécologiques

Action	Champ	Responsable	Livrable attendu	Date de début	Date de fin	Budget	Bilan
1.1 S'approprier la trousse de la Fédération des cégeps <i>Écologisation des curriculums et de la formation</i> ¹	Éducatif	Pierre-Alexandre Morneau-Caron	Synthèse permettant de structurer l'action 1.2.	2024-08	2024-12	0,00\$	Reporté. Le sondage destiné aux enseignants est prêt. Toutefois, en raison des nombreuses priorités institutionnelles de la direction des études (actualisations, PIEA, français, l'Ag), le projet a été temporairement suspendu.

¹ [Écologisation des curriculums et de la formation - Accueil \(sharepoint.com\)](#)

1.2 Établir la valeur de base des programmes ayant une dimension socioécologique du plan stratégique (2.3.1.)	Éducatif	À déterminer	Sondage auprès des programmes d'études et département portant sur la dimension socioécologique.	2024-11	2025-05	0,00\$	Reporté.
---	----------	--------------	---	---------	---------	--------	-----------------

Mandat 2 : Promouvoir et sensibiliser à la transition socioécologique

Action	Champ	Responsable	Livrable attendu	Date de début	Date de fin	Budget	Bilan
2.1 Diffuser les résultats de l'audit des GES et de Recyc-Québec à la communauté collégiale	Administratif	Direction des services administratifs	À déterminer avec l'apport du service des communications	2024-08	2024-10	0,00\$	Fait. La nouvelle section du site web dédiée au développement durable intègre ces documents.
2.2 Mettre en ligne une section du site Web portant sur la transition socioécologique	Administratif	Direction des services administratifs	Site Web déployé	2024-08	2024-12	0,00\$	Fait. La section a été complétée. En collaboration avec le service des communications, les gestionnaires ont été impliqués pour enrichir le contenu. Le projet de Guide écolo annoncera la création de cette section.

<p>2.3 Retirer les tasses jetables du Cégep et offrir une option réutilisable</p>	<p>Administratif</p>	<p>Pierre-Alexandre Morneau-Caron</p>	<p>Tasses jetables retirées du Cégep</p>	<p>2024-08</p>	<p>2024-09</p>	<p>0,00\$</p>	<p>Fait. Les tasses ont été retirées en septembre 2024 et les étudiants de première année ont reçu une tasse réutilisable. Les services alimentaires ont observé une baisse significative des achats de café d'environ 50% et cherchent des solutions pour réduire l'impact de cette mesure. Depuis mars, ils proposent des tasses compostables au coût de 0,50\$, ce qui a contribué à augmenter les ventes de café.</p>
<p>2.4 Participer à la démarche d'élaboration de la Politique de développement durable de la Ville de Rivière-du-Loup</p>	<p>Administratif</p>	<p>Pierre-Alexandre Morneau-Caron</p>	<p>Politique de développement durable intégrée avec le Cégep</p>	<p>2024-05</p>	<p>2025-06</p>	<p>0,00\$</p>	<p>En cours. Les démarches avec la Ville ont permis de dresser un portrait des attentes des citoyens et des mesures mises en</p>

							place par les organismes communautaires, publics et les entreprises. Cependant, plusieurs rencontres prévues par la Ville ont été annulées au cours des derniers mois.
--	--	--	--	--	--	--	--

Mandat 3 : Mettre en œuvre avec actions de transition socioécologique

Action	Champ	Responsable	Livrable attendu	Date de début	Date de fin	Budget	Bilan
3.1 Réaliser un atelier portant sur les transports (GES) en collaboration avec Mme Catherine Morency	Administratif	Pierre-Alexandre Morneau-Caron	Rapport contenant des recommandations relatives au transport	2024-08	2024-09	500 \$	Fait. L'atelier s'est tenu le mardi 13 août 2024, suivant la conférence de Mme Morency. Les frais liés à la conférence ont été entièrement pris en charge par Polytechnique Montréal. L'atelier a réuni 25 personnes au Carrefour. <u>Le bilan contenant les recommandations a été déposé en</u>

							novembre et les mesures proposées on été intégrées au plan de réduction des GES.
3.2 Participer au projet pilote relatif aux contenants réutilisables de la Fédération des Coopsco	Administratif	Julie Ouellet	Expérimentation du système	2024-08	2025-06	0,00\$	Annulé. Faute de financement, la Fédération Coopsco n'a pas pu lancer le projet de contenant réutilisable.

Mandat 4 : Administrer et gérer le Groupe d'action et de concertation en environnement

Action	Champ	Responsable	Livrable attendu	Date de début	Date de fin	Budget	
4.1 Produire un plan d'action annuel	Gestion	Pierre-Alexandre Morneau-Caron	Présentation et approbation du plan d'action par la direction générale	2024-05	2024-06	0,00\$	Fait.
4.2 Produire un bilan du plan d'action annuel	Gestion	Pierre-Alexandre Morneau-Caron	Présentation d'un bilan de mi-année et de fin d'année à la direction générale	2025-06	2025-06	0,00\$	Fait.
4.3 Planifier un calendrier de rencontre	Gestion	Pierre-Alexandre Morneau-Caron	Transmission des courriels d'invitation à l'ensemble des membres pour les quatre rencontres annuelles et à la direction générale	2024-06	2024-06	0,00\$	Fait. Le GACE s'est réuni à quatre reprises.

			pour des rencontres statutaires mensuelles				
--	--	--	--	--	--	--	--