

## Formation à distance

# Ressources et services de la bibliothèque

Étudiantes et étudiants à distance de la formation continue, bienvenue à la bibliothèque du Cégep de Rivière-du-Loup!

## PLATEFORMES D'ACCÈS

---

Bien que vous soyez pour la plupart éloignés de nos locaux et de nos ressources physiques, vous avez accès à de nombreuses ressources et services, par le biais du [site Web de la bibliothèque](#) : la porte d'entrée!

- Nos heures d'ouverture
- Les coordonnées pour nous joindre
- Les nouveautés de la bibliothèque
- Plus d'information sur nos services
- Le [catalogue Koha](#) de nos collections
- Nos [outils de recherche](#)
- Des sections d'aide pour rechercher et présenter l'information

Attention! Les étudiants de la formation continue qui suivent un parcours à distance ne se voient pas créer d'office un compte d'utilisateur sur place à la bibliothèque. Toutefois, si vous demeurez dans la région et aimeriez pouvoir venir emprunter des documents en format papier ou DVD, il nous fera plaisir de vous en créer un!

## RESSOURCES EN LIGNE

---

La bibliothèque rend accessible de nombreuses [ressources en ligne](#), bases de données de recherche et outils de référence, d'une grande variété et couvrant tous les domaines de la connaissance. Vous les retrouverez par types de sources, des livres numériques aux articles de périodiques en passant par les vidéos et les cartes géographiques interactives, dans la section du site Web dédiée à cette fin. Au moment de consulter ces outils, une fenêtre d'authentification s'ouvrira. Vous devrez alors vous authentifier au moyen des **identifiant et mot de passe Microsoft**, qui vous ont été transmis.

À noter que la connexion au compte personnel sur le catalogue [Koha](#) de la bibliothèque, en colonne de droite de la page d'accueil, ne vous sera pas utile si vous n'avez pas de compte d'utilisateur à la bibliothèque.

## SERVICE DE PRÊT ENTRE BIBLIOTHÈQUES

---

Si vous désirez faire l'emprunt d'un document en format papier ou DVD, mais que vous ne demeurez pas dans la région, il est possible de le faire en visitant votre bibliothèque publique et en faisant une demande de prêt-entre-bibliothèque (PEB). Le transfert du document sera dès lors effectué entre nos deux services.

Consultez d'abord le [catalogue Koha](#), et contactez-nous pour plus de détails!

## NOUS JOINDRE

---

**Élise Martin**, 418-862-6903 poste 2580

[elise.martin@cegeprdl.ca](mailto:elise.martin@cegeprdl.ca)

Spécialiste en moyens et techniques d'enseignement  
Responsable de la bibliothèque

**Diane Ouellet**, 418-862-6903 poste 2326

[diane.ouellet@cegeprdl.ca](mailto:diane.ouellet@cegeprdl.ca)

Technicienne en documentation  
Service aux usagers

**Marie Bourbeau**, 418-862-6903 poste 2325

[marie.bourbeau@cegeprdl.ca](mailto:marie.bourbeau@cegeprdl.ca)

Technicienne en documentation  
Acquisitions et traitement documentaire

**Jinny Dallaire**, 418-862-6903 poste 2670

[jinny.dallaire@cegeprdl.ca](mailto:jinny.dallaire@cegeprdl.ca)

Agente de soutien administratif  
Service au comptoir du prêt

**Martine Bélanger**, 418-862-6903 poste 2249

[martine.belanger@cegeprdl.ca](mailto:martine.belanger@cegeprdl.ca)

Agente de soutien administratif  
Service au comptoir du prêt

[www.cegeprdl.ca/grand-public/  
bibliotheque/](http://www.cegeprdl.ca/grand-public/bibliotheque/)