

FICHE DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS**Nom :****Prénom :****Date de naissance :**
(aaaa-mm-jr)**Adresse :**(numéro, rue, appartement,
ville, province, code postal)**Téléphone résidentiel :**
(y compris le code régional)**Téléphone au travail :**
(y compris le code régional)**Poste :****Téléphone cellulaire :**
(y compris le code régional)**Courrier électronique :**

RENSEIGNEMENTS ET CONSIGNES

Qu'est-ce qu'une fiche descriptive?

La fiche descriptive est un outil d'autoévaluation qui vous permet de faire l'inventaire de vos acquis au regard des compétences d'un programme d'études donné et d'entreprendre une démarche de reconnaissance.

Ainsi, en parcourant les diverses fiches descriptives de ce programme d'études, vous aurez la possibilité de choisir les compétences que vous voulez vous faire reconnaître.

La fiche descriptive vous permet :

- de vous autoévaluer en fonction de la description de la compétence;
- de vous préparer à l'entrevue de validation;
- de vous situer par rapport aux exigences de la compétence et de vous préparer à l'évaluation;
- de reconnaître les éléments manquants jugés essentiels pour que soit reconnue la compétence.

De plus, elle permet à la personne responsable de la reconnaissance des acquis et des compétences et aux spécialistes de contenu de préparer l'entrevue de validation prévue dans la démarche de reconnaissance.

Comment remplir une fiche descriptive?

1. Lisez attentivement l'information sur la compétence.
2. Cochez la case qui correspond le mieux à votre réponse pour chaque phrase de la description de la compétence :

J'AI LES ACQUIS		
Oui	En partie	Non

- Oui : Si vous êtes capable d'accomplir ce qui est décrit.
- En partie : Si vous êtes capable d'accomplir une partie de ce qui est décrit.
- Non : Si vous n'êtes pas capable d'accomplir ce qui est décrit.

3. En vous référant à vos expériences personnelles et professionnelles, répondez à la consigne qui suit la description de la compétence.

0190 – ANALYSER LA FONCTION DE TRAVAIL**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Décrire et expliquer en quoi consiste la profession d'éducatrice ou d'éducateur dans les différents services de garde et leur contexte d'exercice respectif.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
0190-1	Connaître les caractéristiques des différents services de garde au Québec (clientèle, fonctionnement administratif, services offerts, etc.). <ul style="list-style-type: none"> ➤ CPE, garderie ➤ SGMS ➤ Autres milieux 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0190-2	Se référer, dans l'exercice de son travail, à la réglementation régissant le travail d'une éducatrice ou d'un éducateur à l'enfance.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0190-3	Connaître les principales responsabilités et les tâches de la profession d'éducatrice ou d'éducateur à l'enfance.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0190-4	Reconnaître les habiletés et les attitudes requises pour assumer la profession d'éducatrice ou d'éducateur à l'enfance.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

0191 – OBSERVER LE COMPORTEMENT DE L'ENFANT**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Relever des faits, rédiger un rapport d'observation et évaluer sa démarche comme observatrice ou observateur.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
0191-1	Déterminer un contenu d'observation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0191-2	Relever des données d'observation pour un enfant ou un groupe d'enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0191-3	Établir des liens entre les différents faits observés en faisant référence aux notions de développement de l'enfant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0191-4	Rédiger un rapport d'observation avec clarté et précision.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0191-5	Évaluer sa démarche comme observatrice ou observateur et reconnaître des modifications à y apporter, s'il y a lieu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

0192 – SITUER LES BESOINS D'UN OU D'UNE ENFANT AU REGARD DE SON DÉVELOPPEMENT GLOBAL

FICHE DESCRIPTIVE AUTOÉVALUATION

Information sur la compétence

Par une démarche d'observation et d'analyse, reconnaître le niveau de développement global de l'enfant de 0 à 12 ans en fonction des théories développementales en vue de déterminer les comportements et habiletés à lui faire acquérir.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
0192-1	Relever les comportements ou habiletés observables chez l'enfant au regard de son développement :			
	➤ physique et moteur (schéma corporel, latéralité, motricité fine, motricité globale, etc.);			
	Préscolaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Scolaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	➤ intellectuel (créativité, connaissances, stades du développement cognitif, etc.);			
	Préscolaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Scolaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	➤ langagier (forme, contenu, utilisation, compréhension, expression, etc.);			
	Préscolaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Scolaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	➤ socioaffectif (relation avec les pairs et les adultes, attachement, confiance, autonomie, etc.);			
	Préscolaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Scolaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	➤ moral (raisonnement, intégration des règles, autoévaluation, etc.);			
Préscolaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Scolaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

0192 – SITUER LES BESOINS D'UN OU D'UNE ENFANT AU REGARD DE SON DÉVELOPPEMENT GLOBAL

FICHE DESCRIPTIVE AUTOÉVALUATION

Information sur la compétence

Par une démarche d'observation et d'analyse, reconnaître le niveau de développement global de l'enfant de 0 à 12 ans en fonction des théories développementales en vue de déterminer les comportements et habiletés à lui faire acquérir.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
	➤ sexuel (questionnements, désirs, impulsions, identité, etc.). <div style="text-align: right;"> Préscolaire Scolaire </div>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
0192-2	➤ Situer les comportements observés chez l'enfant par rapport aux normes développementales. <div style="text-align: right;"> Préscolaire Scolaire </div>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
0192-3	Repérer des facteurs susceptibles d'expliquer les écarts par rapport aux normes développementales (éléments liés aux caractéristiques personnelles et au milieu de vie de l'enfant).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0192-4	Déterminer les comportements et les habiletés à faire acquérir à l'enfant compte tenu des étapes de son développement global, de ses caractéristiques personnelles et de son milieu de vie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

0193 – AGIR DE FAÇON SÉCURITAIRE EN MILIEU DE TRAVAIL**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Aménager un environnement sécuritaire en milieu de garde conformément aux règles d'hygiène, de prévention et de premiers soins.

Appliquer des mesures destinées à protéger la santé physique et mentale.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
0193-1	Reconnaître les situations de risque et de danger pour la santé dans un service de garde.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0193-2	Appliquer des mesures d'hygiène destinées à prévenir la contamination.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0193-3	Mettre en place des mesures de sécurité visant à prévenir les situations de risque et les accidents conformément à la réglementation relative à la sécurité des personnes en service de garde.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0193-4	Assurer de façon sécuritaire la surveillance d'un groupe d'enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0193-5	Intervenir de façon sécuritaire dans les situations d'urgence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0193-6	Appliquer les techniques de premiers soins.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0193-7	Appliquer des techniques de soulèvement et de déplacement de charges.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0193-8	Utiliser des moyens visant à gérer le stress et à prévenir l'épuisement professionnel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0193-9	Dépister et signaler les indices de mauvais traitements, de négligence ou d'abus sexuels envers les enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0193-10	Rédiger des rapports d'accidents ou d'incidents.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

0194 – ÉTABLIR AVEC LES ENFANTS UNE RELATION SIGNIFICATIVE SUR LE PLAN AFFECTIF**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Cerner les besoins affectifs des enfants de 0 à 12 ans, manifester des attitudes permettant d'établir et d'entretenir une relation significative avec l'enfant et le groupe d'enfants, et porter un regard critique sur ses attitudes.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
0194-1	Relever chez les enfants des comportements indicateurs de besoins sur le plan affectif.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0194-2	Recueillir des renseignements auprès des parents et du personnel pour mieux cerner les besoins affectifs de l'enfant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0194-3	Utiliser ses propres observations pour cerner les besoins affectifs de l'enfant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0194-4	Manifester des attitudes favorisant, chez l'enfant, l'attachement et le développement de sentiments de sécurité, de confiance, d'estime de soi et d'appartenance au groupe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0194-5	Utiliser des moyens d'intervention (verbaux et non verbaux) appropriés à l'âge et à la personnalité de l'enfant ainsi qu'aux particularités du groupe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0194-6	Établir avec l'enfant une relation significative tout en tenant compte des limites de l'exercice de la profession et des règles de l'éthique professionnelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0194-7	Maintenir et renforcer une relation significative avec les enfants en situation individuelle ou en situation de groupe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0194-8	Porter un regard critique sur ses attitudes et en percevoir les forces et les limites.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

0195 – INTERVENIR AU REGARD DE LA SANTÉ DE L'ENFANT**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Intervenir au regard de la santé de l'enfant de 0 à 12 ans en tenant compte de l'ensemble de ses besoins en matière de santé et de bien-être.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
0195-1	Reconnaître les besoins à satisfaire en matière d'hygiène, de détente, de sommeil, de confort et de sécurité chez l'enfant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0195-2	Repérer des signes et des symptômes inhabituels ou indicateurs de maladies.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0195-3	Donner des soins d'hygiène à des enfants : de moins de 2 ans; de 2 à 5 ans; de 5 à 12 ans.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
0195-4	Entraîner le jeune enfant à la propreté et l'accompagner dans son autonomie naissante.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0195-5	Utiliser des moyens permettant à l'enfant d'acquérir des habitudes d'hygiène.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0195-6	Assurer des soins appropriés liés aux besoins en matière de confort, de détente, de sommeil et de sécurité chez l'enfant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0195-7	Administrer des médicaments en respectant la réglementation en vigueur dans le milieu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0195-8	Effectuer des interventions auprès d'organismes et de services de santé.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0195-9	Noter l'information relative à l'état de santé de l'enfant et aux interventions effectuées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

0196 – ASSURER UNE SAINÉ ALIMENTATION À L'ENFANT**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Assurer une saine alimentation à l'enfant en milieu de garde en tenant compte des besoins des enfants (âge, état de santé, allergies, etc.).

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
0196-1	Analyser un menu hebdomadaire pour un groupe d'enfants en tenant compte de l'âge des enfants, du Guide alimentaire canadien et des aliments qui présentent des risques pour les enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0196-2	Connaître la réglementation en vigueur concernant l'alimentation en service de garde (menu, diète spéciale, accès à la cuisine, etc.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0196-3	Connaître les besoins des enfants ayant des intolérances alimentaires ou souffrant d'allergies.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0196-4	Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité dans la manipulation et la conservation des aliments.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0196-5	Superviser les repas et les collations en utilisant des moyens qui assurent la santé et la sécurité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0196-6	Adopter des attitudes propres à créer un climat favorable à l'alimentation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0196-7	Alimenter le poupon en tenant compte des mesures d'hygiène et de sécurité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

0197 – COMMUNIQUER EN MILIEU DE TRAVAIL**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Communiquer avec les parents, les enfants, les collègues et les personnes-ressources dans des situations de travail variées.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
0197-1	Manifester des attitudes favorables à la communication.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0197-2	Décoder des messages verbaux et non verbaux.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0197-3	Utiliser un langage approprié en s'adressant à des adultes et à des enfants dans des contextes variés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0197-4	Participer à des discussions sur des sujets d'ordre professionnel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0197-5	Rédiger, avec clarté et précision, des documents à caractère informatif.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0197-6	Évaluer la qualité de sa communication et déterminer les moyens à prendre pour l'améliorer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

0198 – ANALYSER LE CONTEXTE DE VIE FAMILIALE ET SOCIALE D'UNE OU D'UN ENFANT ET EN DÉTERMINER LES EFFETS SUR SON COMPORTEMENT
**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION**
**Information
sur
la compétence**

Reconnaître l'influence des facteurs sociaux et familiaux sur le développement de la personnalité de l'enfant.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
0198-1	Tracer le portrait de la situation socioéconomique de la famille d'un enfant (lieu de résidence, type d'emploi, niveau de revenu, etc.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0198-2	Tracer le portrait de la situation familiale d'un enfant (valeurs véhiculées, appartenance ethnique, problématiques particulières, etc.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0198-3	Décrire le fonctionnement de la famille d'un enfant (liens établis, processus de prise de décision, place de chacun, etc.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0198-4	Établir des liens entre le contexte de vie de l'enfant (type de famille, valeurs familiales, fonctionnement, situation socioéconomique, problématiques particulières, etc.) et son comportement en milieu de garde.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0198-5	Déterminer les effets du contexte politique actuel sur la situation économique et sociale de la famille d'un enfant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0198-6	Établir des liens entre, d'une part, les problèmes sociaux les plus courants et, d'autre part, le fonctionnement des familles et les comportements des enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

0199 – ANALYSER LES BESOINS PARTICULIERS D'UN OU D'UNE ENFANT**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Analyser les besoins particuliers des enfants qui présentent des difficultés persistantes et majeures et déterminer les besoins particuliers de l'enfant vivant une situation de négligence ou d'abus, et ceux de l'enfant issu d'une famille d'immigrants.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
0199-1	Relever chez l'enfant des comportements indicateurs d'une difficulté d'adaptation durable ou d'un problème de comportement majeur et consulter des documents et des personnes-ressources susceptibles de faciliter la compréhension de la situation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0199-2	Relever chez l'enfant des signaux indicateurs de difficultés langagières importantes ou persistantes et consulter des documents et des personnes-ressources susceptibles de faciliter la compréhension de la situation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0199-3	Relever chez l'enfant des indices de difficultés d'ordre physique, moteur ou sensoriel et consulter des documents et des personnes-ressources susceptibles de faciliter la compréhension de la situation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0199-4	Relever chez l'enfant des indices de difficultés d'ordre intellectuel et consulter des documents et des personnes-ressources susceptibles de faciliter la compréhension de la situation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0199-5	Relever chez l'enfant des indices de difficultés liées à la santé mentale et consulter des documents et des personnes-ressources susceptibles de faciliter la compréhension de la situation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0199-6	Déterminer les besoins particuliers de l'enfant ayant une difficulté d'adaptation durable ou un problème de comportement majeur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0199-7	Déterminer les besoins particuliers de l'enfant présentant des difficultés langagières.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0199-8	Déterminer les besoins particuliers de l'enfant ayant des difficultés d'ordre physique, moteur ou sensoriel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
0199-9	Déterminer les besoins particuliers de l'enfant ayant des difficultés d'ordre intellectuel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0199-10	Déterminer les besoins particuliers de l'enfant ayant des difficultés liées à la santé mentale.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0199-11	Déterminer les besoins particuliers de l'enfant vivant une situation de négligence ou d'abus.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0199-12	Déterminer les besoins particuliers de l'enfant issu d'une famille d'immigrants nouvellement implantée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0199-13	Faire preuve d'éthique professionnelle dans les rencontres avec les personnes concernées ou les personnes-ressources.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

019A – FOURNIR DE L'AIDE À L'ENFANT**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Adapter son action éducative de manière à tenir compte de l'ensemble des besoins des enfants d'âge préscolaire (de 0 à 5 ans) et scolaire (de 5 à 12 ans) dans différents contextes d'intervention.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
019A-1	Reconnaître les besoins d'aide exprimés ou non exprimés par un enfant dans différents contextes en tenant compte de son développement global.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019A-2	Intervenir auprès de l'enfant en fonction de la nature de l'aide à lui procurer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019A-3	Reconnaître la capacité d'un enfant à répondre à ses propres besoins.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019A-4	Adopter des attitudes favorisant le développement de la confiance et de l'estime de soi chez l'enfant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019A-5	Utiliser des moyens visant à développer l'autonomie de l'enfant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019A-6	Utiliser des moyens permettant à l'enfant de participer à la résolution de problèmes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019A-7	Discuter avec les parents et les collègues de la nature des interventions effectuées auprès des enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019A-8	Évaluer la pertinence des interventions faites auprès d'un enfant et reconnaître les ajustements à y apporter, s'il y a lieu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

019B – EXPLOITER SA CRÉATIVITÉ DANS UN CONTEXTE D'INTERVENTION PROFESSIONNELLE**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Cerner un besoin faisant appel à la créativité et répondre au besoin déterminé en utilisant une démarche de création dans un contexte d'intervention professionnelle.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
019B-1	Reconnaître les composantes du processus de création, les caractéristiques de la personne créatrice et les obstacles à la créativité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019B-2	Percevoir des situations propices à l'exploitation de son imagination et de sa créativité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019B-3	Cerner un besoin faisant appel à la créativité dans un contexte d'intervention professionnelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019B-4	Proposer plus d'une idée en relation avec le besoin de création cerné.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019B-5	Développer l'idée retenue et la concrétiser de manière à répondre au besoin déterminé.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019B-6	Évaluer sa démarche tout au long d'un processus de création.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019B-7	Déterminer des moyens susceptibles de développer son potentiel de créativité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

019C – DÉFINIR L'APPROCHE PÉDAGOGIQUE À ADOPTER AVEC L'ENFANT**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Analyser des situations d'apprentissage avec l'enfant au regard de certaines approches pédagogiques.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
019C-1	Décrire une situation d'apprentissage favorisant le développement global d'un enfant (situation individuelle ou situation de groupe).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019C-2	Reconnaître les principes éducatifs qui guident l'approche pédagogique de la personne.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019C-3	Analyser des situations d'apprentissage auprès d'un enfant à la lumière des principes de base du programme éducatif des services de garde du Québec.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019C-4	Définir les moyens à privilégier dans l'approche auprès de l'enfant et les justifier.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

019D – CONCEVOIR DES ACTIVITÉS DE DÉVELOPPEMENT GLOBAL DE L'ENFANT**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Concevoir des activités éducatives s'adressant à un enfant ou à un groupe d'enfants, en tenant compte du développement global de chacun et des orientations du programme éducatif.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
À PARTIR DE L'ANALYSE DES BESOINS ET DES INTÉRÊTS DES ENFANTS, DU CONTEXTE DU MILIEU DE TRAVAIL ET DE SES RESSOURCES, ET EN TENANT COMPTE DU DÉVELOPPEMENT GLOBAL DE L'ENFANT ET DES ORIENTATIONS DU PROGRAMME ÉDUCATIF :				
019D-1	Planifier un ensemble d'activités en utilisant différents types d'activités (exemples : expression sonore, langage, mouvement) et différents modes d'encadrement (exemples : ateliers, activités ouvertes, activités dirigées).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019D-2	Concevoir des activités : ➤ pour un groupe d'enfants d'âge préscolaire; ➤ pour un groupe d'enfants d'âge scolaire.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019D-3	Adapter une activité pour un groupe d'âges multiples ou un groupe d'âges autre que celui du contexte habituel d'exercice.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

019E – ORGANISER DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Organiser, dans différents contextes de travail, des activités éducatives s'adressant à un enfant ou à un groupe d'enfants, en tenant compte du développement global de chacun et des orientations du programme éducatif.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
À PARTIR DE L'ANALYSE DES BESOINS ET DES INTÉRÊTS DES ENFANTS, PRÉPARER DES ACTIVITÉS ET DES SORTIES EN MILIEU DE GARDE :				
019E-1	Organiser différents types d'activités (exemples : expression sonore, langage, mouvement) et des sorties.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019E-2	Préparer le matériel nécessaire à la tenue d'activités éducatives.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019E-3	Aménager des aires de jeu selon les activités planifiées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019E-4	Prévoir des moyens pour assurer une participation active des enfants aux activités éducatives.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019E-5	Prévoir des moyens pour assurer l'animation des activités éducatives.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019E-6	Assurer la santé et la sécurité des personnes durant l'organisation des activités éducatives.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019E-7	Communiquer avec les parents et les collègues au sujet de l'organisation d'une sortie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019E-8	Justifier les choix faits dans l'organisation des activités.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

019F – ANIMER DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Animer des activités éducatives dans un service de garde préscolaire (centre de la petite enfance, garderie, halte-garderie, etc.) et dans un service de garde scolaire, en tenant compte des orientations des programmes éducatifs respectifs de chacun des deux milieux.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
019F-1	Amorcer une activité avec les enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019F-2	Utiliser des stratégies d'animation appropriées à différents groupes d'âges.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019F-3	Utiliser des moyens pour assurer la participation active des enfants à l'activité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019F-4	Adopter des attitudes appropriées à l'animation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019F-5	Assurer la sécurité des enfants durant les activités.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019F-6	Utiliser des moyens permettant à l'enfant de faire sa propre évaluation de l'activité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019F-7	Déterminer les modifications à apporter à son animation, s'il y a lieu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

019G – TRAVAILLER EN ÉQUIPE**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Travailler en équipe en vue d'assumer diverses fonctions et responsabilités dans un service de garde.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
019G-1	Relever les différents rôles et responsabilités des membres d'une équipe de travail et leur influence sur la réalisation de la tâche.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019G-2	Appliquer les règles de fonctionnement propres au travail en équipe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019G-3	Manifester des comportements et des attitudes qui favorisent le travail en équipe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019G-4	Repérer des signes indicateurs de situations conflictuelles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019G-5	Utiliser des stratégies et des moyens qui visent à résoudre des conflits au sein d'une équipe de travail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019G-6	Évaluer la qualité de sa participation comme membre d'une équipe de travail et sa capacité à faire face à une situation conflictuelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

019H – ÉTABLIR UNE RELATION DE PARTENARIAT AVEC LES PARENTS ET LES PERSONNES-RESSOURCES**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Établir une relation de partenariat avec les parents et les personnes-ressources dans un contexte d'intervention professionnelle.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
019H-1	Accueillir les parents et leur présenter les services offerts dans le service de garde.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019H-2	Collaborer avec les parents au développement de leur enfant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019H-3	Collaborer avec des personnes-ressources au développement d'un enfant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019H-4	Informar les parents du développement de leur enfant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019H-5	Manifester des attitudes appropriées à l'établissement d'une relation de partenariat avec les parents et les personnes-ressources.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019H-6	Respecter les limites de sa fonction dans la relation avec les parents et les personnes-ressources.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

019J – INTERVENIR AU REGARD DU COMPORTEMENT DE L'ENFANT ET DU GROUPE D'ENFANTS**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Appliquer et évaluer des interventions planifiées pour un enfant et un groupe d'enfants en s'appuyant sur une analyse de la situation ou des besoins particuliers.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
019J-1	Déterminer, à partir de l'analyse des besoins d'un enfant et d'un groupe d'enfants, les buts de l'intervention à effectuer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019J-2	Choisir des stratégies et des moyens d'intervention appropriés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019J-3	Appliquer les stratégies et les moyens d'intervention retenus et noter les observations relatives aux interventions effectuées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019J-4	Évaluer la qualité de ses interventions auprès d'un enfant et d'un groupe d'enfants en fonction des besoins cernés et apporter des modifications, s'il y a lieu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019J-5	Transmettre aux personnes concernées l'information relative aux interventions effectuées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

019K – CONCEVOIR ET RÉVISER LE PROGRAMME ÉDUCATIF**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Concevoir et réviser un programme éducatif en tenant compte du programme-cadre des centres de la petite enfance ou du projet éducatif de l'établissement scolaire.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
019K-1	Reconnaître les éléments d'un programme éducatif (valeurs éducatives, objectifs, choix pédagogiques, partenariats, évaluation, etc.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019K-2	Concevoir ou réviser le programme éducatif en respectant les valeurs et les principes de base définis dans le programme-cadre ou le projet éducatif et en tenant compte des particularités du service de garde et de la clientèle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

019L – ORGANISER UN SERVICE DE GARDE À L'ENFANCE**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Connaître le cadre organisationnel d'un service de garde et organiser les ressources du milieu au regard des principes éducatifs et des critères de qualité.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
019L-1	Connaître le cadre organisationnel d'un service de garde.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019L-2	Analyser les éléments favorables à l'établissement d'un service de garde (réglementation, financement, ressources, etc.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019L-3	Connaître les principes éducatifs et les critères de qualité à respecter dans l'organisation d'un service de garde.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019L-4	Organiser les ressources humaines, matérielles, financières et communicationnelles du service de garde au regard des critères de qualité à privilégier.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019L-5	Promouvoir les services offerts.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

019M – ASSURER DES SERVICES ÉDUCATIFS À UN GROUPE D'ENFANTS**FICHE DESCRIPTIVE
AUTOÉVALUATION****Information
sur
la compétence**

Assurer des services éducatifs à un groupe d'enfants tout en s'engageant dans un processus de développement continu à sa pratique professionnelle.

Compétences préalables : 0190, 0191, 0192, 0193, 0194, 0197, 019C, 019D, 019E, 019F, 019H, 019J et 019L

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
019M-1	Manifester les attitudes attendues dans l'exercice de la fonction d'éducatrice ou d'éducateur à l'enfance.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019M-2	Évaluer son action éducative auprès des enfants et la qualité de sa relation avec les parents et ses collègues.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019M-3	Déterminer des moyens permettant d'améliorer son action professionnelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019M-4	Déterminer des moyens pour maintenir un équilibre entre les niveaux d'engagement professionnel et personnel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019M-5	Faire preuve d'éthique dans l'exercice de la profession.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.
